

# WELCOME to the new DIGITAL CLASSROOM

## Inhaltsverzeichnis

|      |   |   |
|------|---|---|
| 1.   | Installation Chrome-Browser:.....                     | 1 |
| 2.   | Einstieg in dein Konto:.....                          | 2 |
| 2.1. | Hinzufügen bei schon angemeldeten Nutzer.....         | 4 |
| 2.2. | Einstieg über Google (möglich mit jedem Browser)..... | 5 |
| 2.   | Google Classroom.....                                 | 5 |
| 1.1. | Video: Google Classroom Einführung.....               | 6 |
| 3.   | Lesezeichen für den schnellen Zugriff.....            | 7 |
| 4.   | Apps.....   | 7 |

## Die G-Suite for Education

Die G-Suite for Education ist eine Plattform, welche den online Unterricht an der NMS Paldau erleichtern soll. Die Google Classrooms werden von den Lehrpersonen für die jeweiligen Fächer erstellt (Beispiel: 1A\_Deutsch\_19-20). Zu diesen werden die SchülerInnen über ihre neuen internen E-Mail-Adressen eingeladen (Beispiel: [max.muster@nms-paldau.at](mailto:max.muster@nms-paldau.at)).

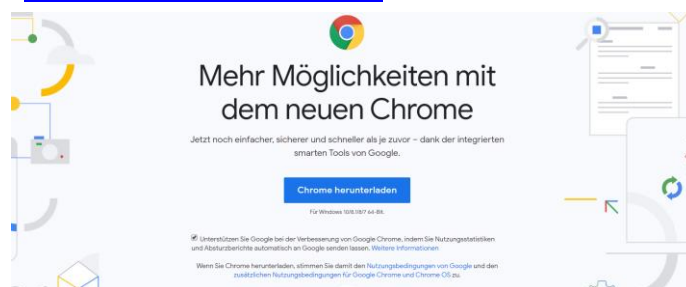
In den Classrooms bekommen die SchülerInnen anschließend ihre Arbeitsaufträge (Stunden-, Wochenpläne), sowie Material (Arbeitsblätter, Videos, Links usw...) übermittelt. Während der School@home-Zeit werden immer wieder neue Arbeitsaufträge in den Kursen des Classrooms gepostet werden, daher **schaut unter der Woche einmal täglich in den Classroom**, ob es etwas Neues gibt (auch ob ihr in neue Kurse eingeladen wurdet!) Das gleiche gilt für euren **E-Mail Eingang** (Gmail), dieser **sollte regelmäßig überprüft werden**.

## Schritt für Schritt zum Ziel

**Google Chrome** ist ein Webbrowser, mit dem G-Suite schneller und besser funktioniert. Chrome unterstützt viele Funktionen, die in anderen Browsern nicht verfügbar sind, wie Offline G Suite (Gmail, Text & Tabellen und Kalender), Desktop-Benachrichtigungen und vieles weitere. Daher empfehlen wir, wenn ihr noch keinen Chrome-Browser installiert habt (bitte am Computer nachsehen), diesen zu installieren.

### 1. Installation Chrome-Browser:

Download unter <http://www.google.at/chrome>



Klicke auf Chrome herunterladen → klicke auf Akzeptieren → klicke auf Installieren → klicke auf Ausführen. Anschließend wird der Chrome Browser installiert.

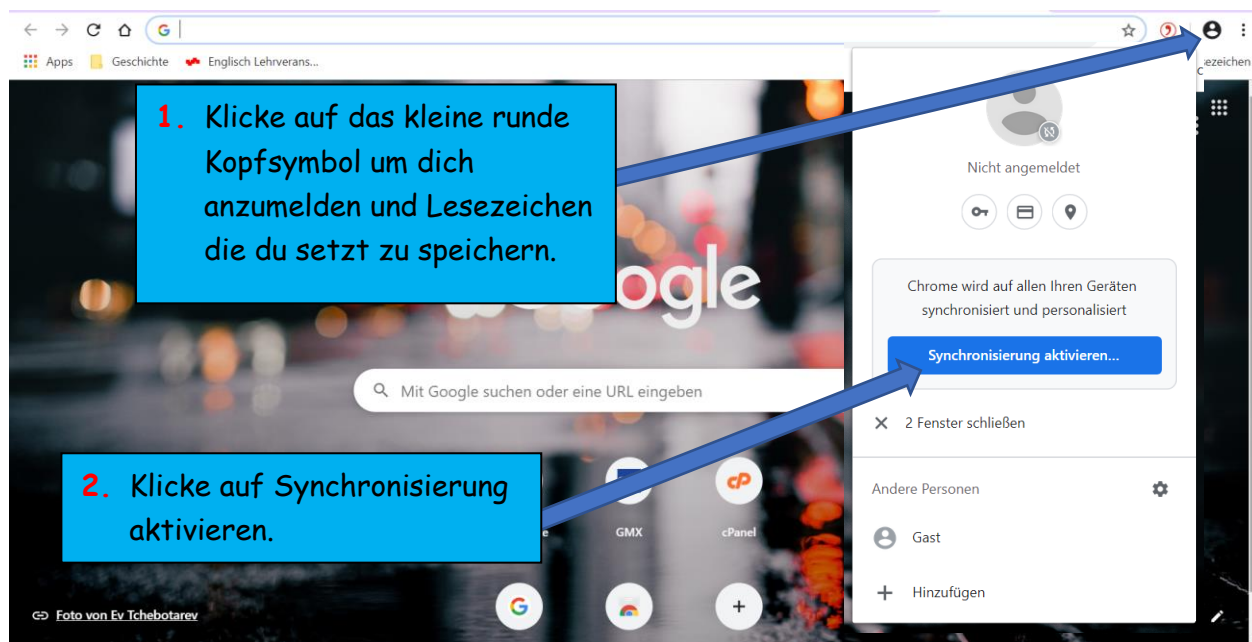
**Videoanleitung:** <https://youtu.be/-sin9R7m4pw>

## 2. Einstieg in dein Konto:


Du bekommst eine E-Mail-Adresse ([vorname.nachname@nms-paldau.at](mailto:vorname.nachname@nms-paldau.at)) und ein Passwort, von der Schule zugesendet:

### 1.1. Einstieg & Synchronisation

Videoanleitung: [https://youtu.be/uofH\\_gsp56s](https://youtu.be/uofH_gsp56s)



3. E-Mail-Adresse eingeben:  
vorname.nachname@nms-paldau.at



### In Chrome anmelden

Melden Sie sich mit Ihrem Google-Konto an, um Ihre Lesezeichen, Passwörter, den Verlauf und andere Einstellungen auf allen Ihren Geräten abrufen zu können

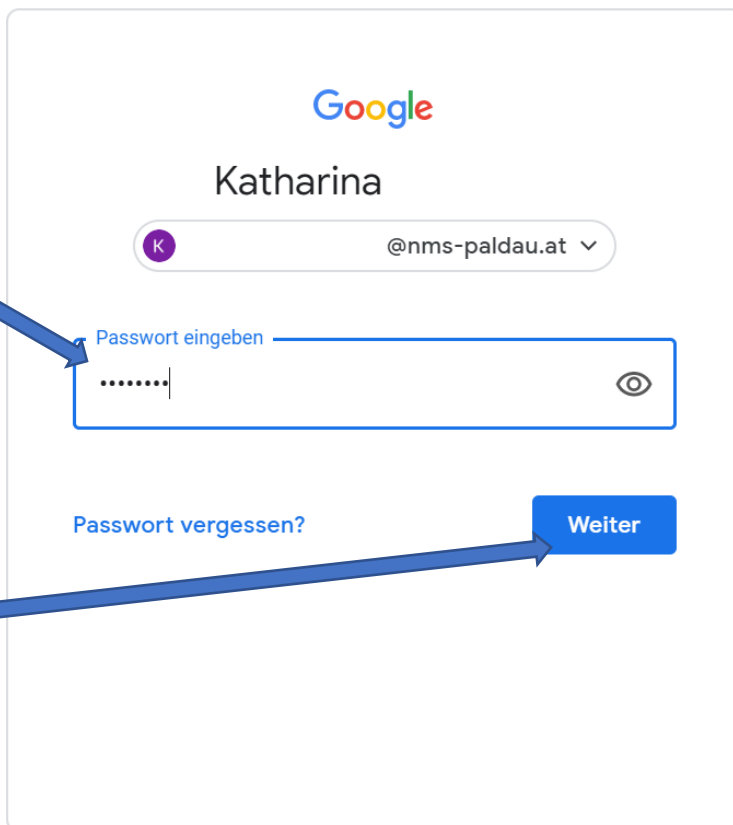
E-Mail oder Telefonnummer

[E-Mail-Adresse vergessen?](#)

Nicht Ihr Computer? Dann können Sie den Gastmodus verwenden, um sich privat anzumelden.  
[Weitere Informationen](#)


4. Auf Weiter klicken

**5.** Passwort eingeben.  
Sollte nicht geändert werden!



Google

Katharina

 @nms-paldau.at

Passwort eingeben

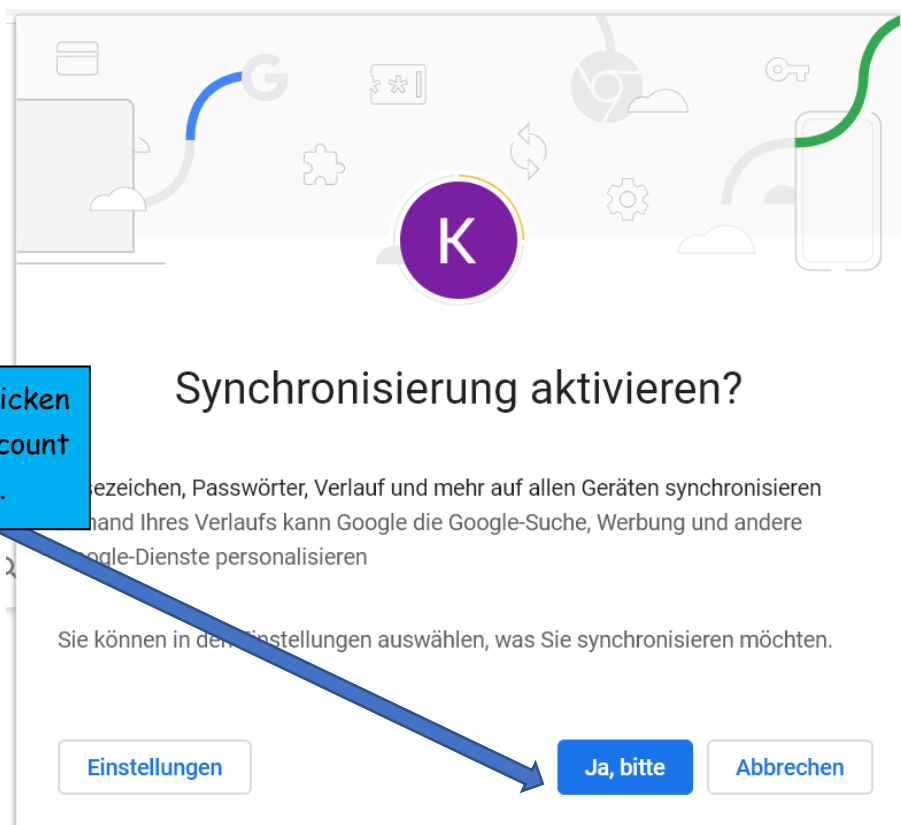
.....

Passwort vergessen?

Weiter

**6.** Auf Weiter klicken

**7.** Auf ja bitte klicken und den Account synchronisieren.



Synchronisierung aktivieren?

Zeichen, Passwörter, Verlauf und mehr auf allen Geräten synchronisieren

Hand Ihres Verlaufs kann Google die Google-Suche, Werbung und andere

Google-Dienste personalisieren

Sie können in den Einstellungen auswählen, was Sie synchronisieren möchten.

Einstellungen

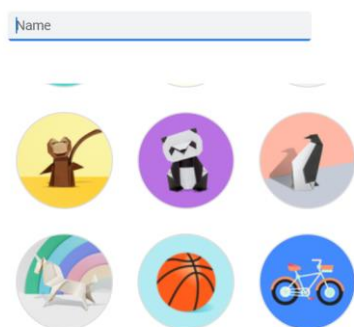
Ja, bitte

Abbrechen

**8.** Wenn du jetzt auf den kleinen, runden Kopf klickst, solltest du deinen Namen und deine E-Mail-Adresse sehen.  
Die Synchronisierung sollte aktiv sein.

**9.** Sollte im Browser schon ein Nutzer angemeldet sein auf „Hinzufügen“ klicken.  
Sollte dieses Feld nicht sichtbar sein, auf „Nutzer verwalten“ klicken und es öffnet sich ein neues Fenster wo du dich anmelden kannst.

Person hinzufügen

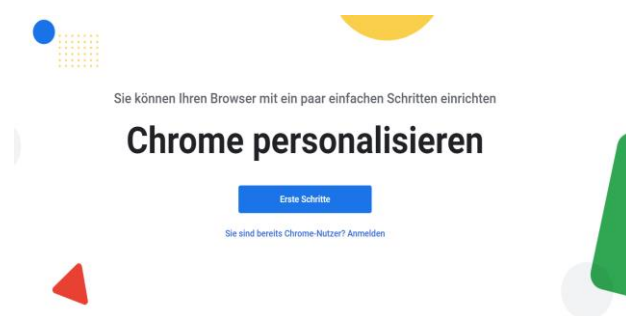


## 2.1. Hinzufügen bei schon angemeldeten Nutzer

An dieser Stelle beim Hinzufügen wirst du oft nach der **Personalisierung** deines **Accounts** gefragt:

Gib deinen Namen ein -> suche dir ein Bild aus und klicke auf Hinzufügen

Anschließend kommst du auf die Seite, um deinen **Chrome Account** zu **personalisieren** -> Klicke auf Erste Schritte -> jetzt kannst du Lesezeichen (wird unten weiter noch genauer beschrieben) und Hintergrund einstellen oder auch überspringen -> Klicke auf Weiter bis du zur Anmeldung (**siehe Schritt 3**) kommst: Dort kannst du dich mit deiner nms-paldau E-Mailadresse und deinem Passwort anmelden.



Du wirst in deinem Konto Willkommen geheißen -> klicke auf Akzeptieren. Ihre Chrome-Daten mit diesem Konto verknüpfen -> auf Daten verknüpfen klicken und die Synchronisierung aktivieren.

## 2.2. Einstieg über Google (möglich mit jedem Browser)

1. Auf <https://www.google.com> gehen und auf Anmelden klicken. Wie oben geschildert E-Mail Adresse und Passwort eingeben

## 2. Google Classroom

3. Link! 😊: <https://classroom.google.com/> (über diesen Link kommst du direkt in den Google Classroom, achte darauf, dass du mit deinem Schul-Account angemeldet bist!) Diesen kannst du dir auch als Lesezeichen abspeichern. (siehe Punkt Lesezeichen erstellen).

2. Hier findest du deine Apps:

- Wie G-Mail (dein E-Mail Account)
- Kalender (Deine Termine)
- Classroom (dein online Klassenzimmer)

1. Wenn du auf dein Konto und weiters wieder auf die App Punkte gehst wird dir auch immer der Classroom angezeigt.

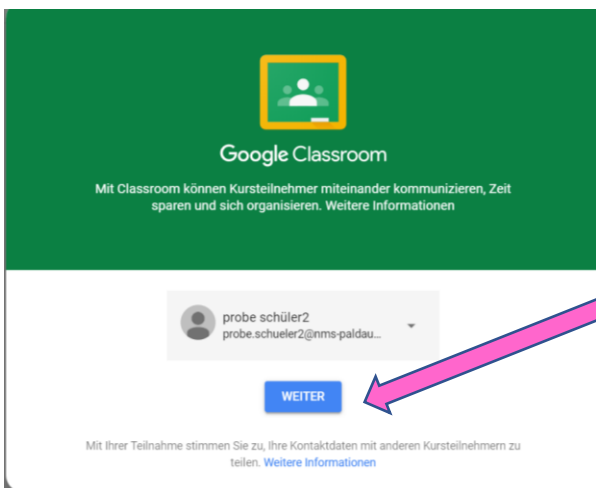
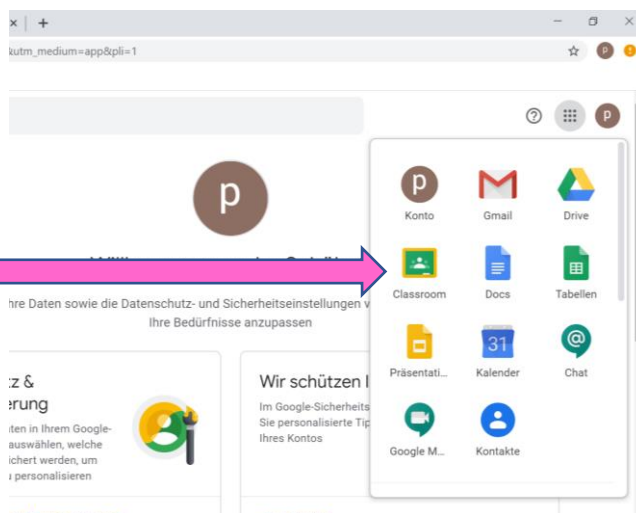
Das Briefsymbol führt dich zu deinem E-Mail-Postfach, dort bekommst du alle deine E-Mails von der NMS Paldau und ihren LehrerInnen.

Falls du ein E-Mail an eine Lehrperson senden möchtest nutze auch diesen Account dazu.

Die E-Mail Adressen deiner LehrerInnen: [vorname.nachname@nms-paldau.at](mailto:vorname.nachname@nms-paldau.at).

Gehe entweder auf den Link <https://classroom.google.com/> oder:

**1. Klicke auf die Classroom App**



**2. Klicke auf Weiter**

**3. Klicke auf Kursteilnehmer**



**1.1. Video: Google Classroom Einführung:**  
<https://drive.google.com/file/d/1dYR6ewwPT0nFFdYGRZ0FzB4Xtty4e-KM/view?usp=sharing>

## Weitere Links für den schnellen Zugriff:

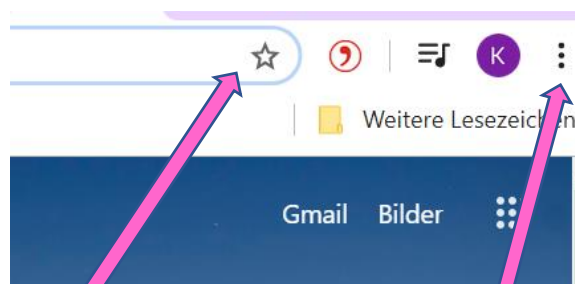
Alle deine Apps: [gsuite.google.com/dashboard](https://gsuite.google.com/dashboard)

G-Mail: <http://mail.nms-paldau.at>

## 4. Lesezeichen für den schnellen Zugriff

Dieses lässt dich auf Seiten, die du oft brauchst schnell zugreifen.

1. Rufe eine Website im Chrome-Browser auf.
2. Klicke in der Adressleiste rechts auf den Stern ☆.
3. Gib die gewünschte Adresse für dein Lesezeichen ein: z.B.:  
<https://classroom.google.com/>



Falls du das Lesezeichen nicht siehst: Klicke rechts oben auf das Dreipunkte-Symbol ⋮, dann auf Lesezeichen und Lesezeichenleiste anzeigen.

## 4. Apps



Sowohl für Android als auch für Apple Smartphones/Tablets gibt es eine

**Google Classroom** und eine **Gmail App**!!

Lade sie dir herunter, um auf deine Kursaufgaben und deine Schul-E-Mails ([vorname.nachname@nms-paldau.at](mailto:vorname.nachname@nms-paldau.at)) immer einen schnellen und direkten Zugriff zu haben!

Ich hoffe diese Anleitung hat dir beim Einstieg in den digitalen Unterricht mit Google Classroom geholfen!! 😊

Liebe Grüße,

dein MS Paldau LehrerInnen -Team

